



POLSKI ZWIĄZEK BOKSERSKI

ZAPYTANIE OFERTOWE W ZAKRESIE NAWIĄZANIA WSPÓŁPRACY Z PODMIOTAMI ZAJMUJĄCYMI SIĘ SZKOLENIEM I CERTYFIKOWANIEM INSTRUKTORÓW ORAZ TRENERÓW DRUGIEJ I PIERWSZEJ KLASY POLSKIEGO ZWIĄZKU BOKSERSKIEGO.

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest Polski Związek Bokserski z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Koszykowa 51A lok.13, 00-659 Warszawa, zwany w dalszej części Zamawiającym.
2. Telefon: 22 629 53 96, 22 621 50 94.
3. E-mail: biuro@pzb.com.pl
4. Strona internetowa: www.pzb.com.pl

Zgodnie z zasadami konkurencyjności, a także mając na celu podniesienie i zapewnienie najwyższej jakości szkolenia przez kadrę instruktorską i trenerską działającą w ramach Polskiego Związku Bokserskiego Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na realizowanie szkoleń oraz przeprowadzenia egzaminów na instruktorów oraz trenerów drugiej i pierwszej klasy Polskiego Związku Bokserskiego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest wyłonienie i podpisanie umów na wykonywanie usług szkoleniowych obejmujących szkolenie i egzaminowanie osób na instruktorów oraz trenerów drugiej i pierwszej klasy dla Polskiego Związku Bokserskiego, którego celem jest podniesienie kwalifikacji zawodowych instruktorów i trenerów boksu drugiej i pierwszej klasy Polskiego Związku Bokserskiego i zapewnienie najwyższej jakości wyszkolenia w obrębie działalności Zamawiającego.
2. Poprzez kurs rozumie się usługę polegającą na łącznym szkoleniu i egzaminowaniu osób zainteresowanych zdobyciem uprawnień odpowiednio instruktora boks, trenera drugiej klasy oraz trenera pierwszej klasy Polskiego Związku Bokserskiego.

3. Zainteresowane podmioty proszone są o sporządzenie i przesłanie ofert zawierających informacje w zakresie realizowanych przez siebie kursów dla poszczególnych stopni (instruktora, trenera drugiej klasy oraz trenera pierwszej klasy Polskiego Związku Bokserskiego), zawierających:

- szczegółowy program kursu, w tym wykaz materiałów dydaktycznych, w oparciu, o które realizowany jest szkolenie w ramach kursu, z uwzględnieniem części dydaktycznej i praktycznej, jeżeli jest to możliwe;
- wykaz kadry szkoleniowej realizującej program kursu, wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia i kwalifikacje tych osób do prowadzenia tego typu kursów, liczbą przeprowadzonych kursów oraz z odpowiednimi zgodami tych osób na przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego, podczas procesu analizowania ofert, na potrzeby niniejszego zapytania ofertowego;
- harmonogram zajęć, z wyszczególnieniem i wskazaniem liczby godzin przeznaczonych odpowiednio na zajęcia teoretyczne i praktyczne w zakresie prowadzonego kursu oraz osób prowadzących te zajęcia;
- wskazanie miejsca/miejsc, w którym będzie się odbywał kurs oraz częstotliwości zajęć, a także przedstawienie dodatkowego zaplecza szkoleniowego i technicznego;
- koszt kursu dla poszczególnych stopni tj. instruktora, trenera drugiej klasy oraz trenera pierwszej klasy Polskiego Związku Bokserskiego.

W zakresie

4. W zakresie dotyczącym organizacji i przeprowadzania egzaminów dla poszczególnych stopni (instruktora, trenera drugiej klasy oraz trenera pierwszej klasy Polskiego Związku Bokserskiego) oferty przedstawione przez zainteresowane podmioty powinny zawierać informacje:

- formę przeprowadzenia egzaminu z części teoretycznej kursu i niezbędny zakres materiału wymagany do zaliczenia kursu, wraz z procentowym wskazaniem progu zdawalności i sposobu oceniania;
- formę przeprowadzenia egzaminu z części praktycznej kursu oraz niezbędny zakres materiału wymagany do zaliczenia praktycznej części kursu, wraz z procentowym wskazaniem progu zdawalności egzaminu praktycznego i sposobem oceniania (tylko dla instruktorów);
- formę i zakres egzaminu poprawkowego
- skład komisji egzaminacyjnej,
- częstotliwość organizowanych egzaminów;
- propozycje ceny (kosztu) egzaminu dla poszczególnych stopni trenerskich
- propozycje określające wysokość opłat certyfikacyjnych dla Zamawiającego.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom oferenta.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY ORAZ OFERENTA

I. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
- c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- e) w okresie ostatnich trzech lat zajmowali się organizowaniem kursów składających się z części teoretycznej i praktycznej, zakończonych egzaminem, (na dowód czego przedłożą minimum 3 rekomendacje oraz stosowne dokumenty o istnieniu podmiotu odpowiednio z KRS, czy CEIDG.),
- f) akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń - złożenie oferty oznacza akceptację treści zapytania bez zastrzeżeń,
- g) przedmiot zamówienia zrealizują zgodnie z powszechnie obowiązującymi normami prawa oraz standardami przyjętymi dla tego typu usług.

II. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów

- 1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu sporządzone wg wzoru, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, a także zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby niniejszego zapytania, wyrażone przez osoby, których dane osobowe zostaną ujawnione.
- 2. Forma dokumentów
 - a) Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - b) Za osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale, bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa, względnie notariusza.

3. Oferta musi spełniać następujące wymogi formalne:
- a) treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania i zawierać wszystkie wymienione wyżej dokumenty,
 - b) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze, maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką,
 - c) oferta powinna być opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, NIP, adres e-mail, zawierać wymagane załączniki, podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy – w przypadku ofert składanych elektronicznie należy wysłać skan podpisanej oferty.
 - d) integralną część oferty stanowią załączniki, świadectwa, certyfikaty, katalogi, foldery reklamowe, zdjęcia, druki i inne graficzne obrazy oferowanych usług.
4. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent zobowiązany jest zastrzec to wyraźnie w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres: biuro@pzb.com.pl w tytule "Zapytanie ofertowe - szkolenia trenerów PZB" lub listownie, poprzez umieszczenie oferty w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być oznaczona nazwą i siedzibą Oferenta i zaadresowana na adres: Polski Związek Bokserski, ul. Koszykowa 51A/13, 00-659 Warszawa.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **31.12.2019 r.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego pod adresem wskazanym wyżej w dniu **7.01.2020 r., o godzinie 12:00**
6. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni.
7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

V. OCENA OFERT

Komisja Wydziału Wyszukolenia Polskiego Związku Bokserskiego (Zamawiającego) dokona przeglądu i oceny ważnych ofert według:

1. **Kryterium jakości szkoleniowej, a także organizacja szkolenia, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji szkolenia – 85 % oferty, odpowiednio 85 pkt (Kryterium 1)**

W ramach ocen tego kryterium ilość przyznawanych punktów to maksymalnie:

- program kursu – 50 % oferty, co stanowi odpowiednio 50 pkt.
- skład kadry szkoleniowej – 25 % oferty, co stanowi odpowiednio 25 pkt.
- harmonogram zajęć – 10% oferty, co stanowi odpowiednio 10 pkt

2. **Kryterium ceny – 15 % oferty, co stanowi odpowiednio 15 pkt (Kryterium 2)**

W ramach ocen tego kryterium ilość przyznawanych punktów to maksymalnie:

- cena kursu dla poszczególnych stopni trenerskich – 8% oferty, co stanowi odpowiednio 8 pkt.
- cena egzaminu dla poszczególnych stopni trenerskich – 5% oferty, co stanowi odpowiednio 5 pkt.
- cena opłaty certyfikacyjnej dla Zamawiającego – 2 % oferty, co stanowi odpowiednio 2 pkt.

AD.1 Kryterium programu kursu:

Maksymalna ilość punktów do otrzymania przez Wykonawcę w ramach tego kryterium wynosi 50 pkt.

W ramach tego kryterium zastosowane będą do oceny ofert podkryteria:

Moduły szkoleniowe ujęte w ramach programu szkolenia/adekwatność tych modułów w stosunku do specyfiki instruktora czy trenera boks, w tym zaproponowane metody i techniki prowadzenia kursu od 1 do 50 pkt.

Ostateczna liczba punktów przyznanych w ramach powyższego kryterium będzie stanowiła średnią arytmetyczną łącznej liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków 3-osobowej Komisji Wydziału Wyszukolenia Polskiego Związku Bokserskiego.

Kryterium skład kadry szkoleniowej:

Maksymalna ilość punktów do otrzymania przez Wykonawcę w ramach tego kryterium wynosi 25 pkt.

W ramach tego kryterium zastosowane będzie do oceny ofert podkryterium: Doświadczenie trenera/wykładowcy w zakresie prowadzenia szkoleń podobnych do przedmiotu zamówienia

Liczba przeprowadzonych szkoleń przez wskazanych w ofercie trenerów w minimum ostatnich 3 latach:

od 0 -3 szkoleń - 2 pkt;

od 4-7 szkoleń 5 pkt;

od 8 do 12 szkoleń 10 pkt;

powyżej 12 szkoleń 25 pkt;

Ostateczna liczba punktów przyznanych w ramach powyższego kryterium będzie stanowiła średnią arytmetyczną łącznej liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków 3-osobowej Komisji Wydziału Wyszukolenia Polskiego Związku Bokserskiego.

Kryterium Harmonogram zajęć

Maksymalna ilość punktów do otrzymania przez Wykonawcę w ramach tego kryterium wynosi 10 pkt.

W ramach tego kryterium zastosowane będzie do oceny ofert podkryterium:

- zgodność zakresu tematycznego materiałów dydaktycznych z przedmiotem zamówienia od 1 do 7 pkt;
- zróżnicowanie formy materiałów dydaktycznych od 1 do 3 pkt.

Ostateczna liczba punktów przyznanych w ramach powyższego kryterium będzie stanowiła średnią arytmetyczną łącznej liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków 3-osobowej Komisji Wydziału Wyszukolenia Polskiego Związku Bokserskiego.

AD 2. Kryterium ceny kursu dla poszczególnych stopni trenerskich

Punkty przyznane wykonawcy za to kryterium będą wynikały z wyliczenia na podstawie poniższego wzoru:

$$PC = C_n : C_{ob} \times 100 \text{ pkt} \times 8 \%$$

PC – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

C_n – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{ob} – cena oferty badanej

100 pkt – wskaźnik stały

8 % -procentowe znaczenie kryterium ceny kursu dla poszczególnych stopni trenerskich

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi. Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena kursu dla poszczególnych stopni trenerskich wynosi 8 pkt. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium ceny egzaminu dla poszczególnych stopni trenerskich

Punkty przyznane wykonawcy za to kryterium będą wynikały z wyliczenia na podstawie poniższego wzoru:

$$PC = C_n : C_{ob} \times 100 \text{ pkt} \times 5 \%$$

PC – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

C_n – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{ob} – cena oferty badanej

100 pkt – wskaźnik stały

5 % -procentowe znaczenie kryterium ceny egzaminu dla poszczególnych stopni trenerskich

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi. Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena egzaminu dla poszczególnych stopni trenerskich wynosi 5 pkt. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium ceny opłaty certyfikacyjnej dla Zamawiającego:

Punkty przyznane wykonawcy za to kryterium będą wynikały z wyliczenia na podstawie poniższego wzoru:

$$PC = C_{ob} : C_n \times 100 \text{ pkt} \times 2 \%$$

PC – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

C_n – najwyższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{ob} – cena oferty badanej

100 pkt – wskaźnik stały

2 % -procentowe znaczenie kryterium ceny opłaty certyfikacyjnej dla Zamawiającego

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi. Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena opłaty certyfikacyjnej dla Zamawiającego wynosi 2 pkt. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejsze oferty Wykonawców, który uzyskali najwyższą łączną liczbę punktów w ocenie punktowej obliczoną według wzoru:

$$P_c = K_1 + K_2$$

Gdzie

P_c – całkowita liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w danym zapytaniu

K_1 – liczba punktów w Kryterium 1 uzyskanych przez badaną ofertę w danym zadaniu

K_2 – liczba punktów w Kryterium 2 uzyskanych przez badaną ofertę w danym zadaniu

4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać ofert najkorzystniejszych z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający może spośród tych ofert wybrać oferty z większą ilością punktów uzyskanych przez Oferenta w kryterium jakości szkoleniowej, a także organizacji szkolenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji kursów (Kryterium 1), przy czym Powyższe nie wyłącza zapisów w VI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy/Wykonawcom zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej.

VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Polski Związek Bokserski, 00-659 Warszawa, ul. Koszykowa 51A/13, NIP: 526-105-80-99.
2. Dane będą przechowywane z możliwością wykorzystania wirtualnych i elektronicznych zasobów i źródeł magazynujących. Dane będą udostępniane osobom upoważnionym w związku z wykonywaniem przez nie obowiązków służbowych.
3. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dane ujawnione przez Oferentów będą także udostępniane odpowiednim organom państwowym na ich uzasadnione żądanie.

4. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b w/w Rozporządzenia w celu uzasadnionego interesu administratora polegającego na prowadzeniu korespondencji i/lub wykonania przedmiotu umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uczestniczące w wykonaniu umowy, w tym również obsługa księgowa, prawna, informatyczna, kurierska, które współpracują z administratorem zgodnie z przepisami prawa na podstawie umowy powierzenia danych.
6. Dane będą przetwarzane przez okres obowiązywania współpracy, a także po ustaniu jej bytu prawnego a także po jej ustaniu dla celów dalszych propozycji współpracy, archiwizacyjnych.
7. Oferent posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
8. Oferentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Przekazanie przez Oferenta danych jest dobrowolne, jednak ich brak może skutkować odmową wykonania umowy.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procedury wyboru Wykonawcy, unieważnienia zapytania, uznania, że postępowanie nie przyniosło oczekiwanego rezultatu bez podania przyczyny i konsekwencji prawnych i finansowych z tego wynikających, na każdym etapie postępowania.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: (Cezary Jedliński), adres e-mail cezary.jedlinski@pzb.com.pl , nr telefonu 22 621 50 94.
3. Oferenci mogą zadawać pytania do przedmiotu zamówienia nie później niż do 10 dnia roboczego przed zakończeniem terminu składania ofert.
4. Pytania należy składać wyłącznie drogą mailową na adres: biuro@pzb.com.pl; Odpowiedzi będą udzielane w ciągu 4 dni roboczych.
5. Upublicznienie nastąpiło w dniu **27.11.2019 r.** na stronie internetowej Zamawiającego: www.pzb.com.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
6. O wynikach postępowania ofertowego Zamawiający zawiadomi na stronie www.pzb.com.pl po zakończeniu procesu wyłaniania firm.

Podpis i pieczęć Zamawiającego

Oświadczenie o spełnieniu warunków

Ja, my niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Oferenta)

.....

(adres siedziby Oferenta)

przystępując do postępowania w sprawie dotyczącej wykonywania usług szkoleniowych obejmujących szkolenie i egzaminowanie osób na instruktorów oraz trenerów drugiej i pierwszej klasy Polskiego Związku Bokserskiego, oświadczam i zapewniam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. w okresie minimum ostatnich trzech lat zajmowałem/am się organizowaniem kursów składających się z części teoretycznej i praktycznej, zakończonych egzaminem, (na dowód czego przedłożę minimum 3 rekomendacje oraz stosowne dokumenty o istnieniu podmiotu odpowiednio z KRS, czy CEIDG.),
6. przedmiot zamówienia zrealizuję z najwyższą starannością, zgodnie z powszechnie obowiązującymi normami prawa oraz standardami przyjętymi dla tego typu usług,
7. zapoznałem/am się i akceptuję warunki zawarte w Zapytaniu ofertowym,
8. uzyskałem/am wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia,
9. spełniam warunki udziału w postępowaniu
10. wszystkie podane przeze mnie dane i przedstawione dokumenty są prawdziwe, oraz, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych lub nierzetelnych oświadczeń.

..... Miejscowość,
data Pieczęć oraz podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy